Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 176
«Детский сад комбинированного вида»

Принят на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ № 176
«Детский сад комбинированного вида»
Кузнецова Е.Е.
Приказ № от «31» августа 2023 г.

Годовой план

учебно-воспитательной работы
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения № 176
«Детский сад комбинированного вида»
на 2023-2024 учебный год

Кемерово, 2023

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками 4

1.2. Работа с семьями воспитанников 7

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа 10

2.2. Педагогические советы 18

2.3. Контроль и оценка деятельности 21

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1 Нормотворчество 23

3.2 Работа с кадрами 24

3.3 Административно-хозяйственная деятельность 25

3.4 Профилактические мероприятия вирусныхинфекций 29

3.5 Административный контроль 29

Лист изменений и дополнений 36

Основные направления и задачи на 2023 - 2024 учебный год

НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ:

- Сохранение и укрепление здоровья дошкольников, формирование потребности и навыков ведения здорового образа жизни.
- Удовлетворение возрастных познавательных интересов детей, интеллектуальное развитие.

ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Построение работы дошкольных групп в соответствии с ФГОС до и ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Цель: обеспечение условий для всестороннего развития и воспитания гармонично развитой и социально-ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей и национально-культурных традиций народов России

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, задачи на 20232024 учебный год:

1. Совершенствование совместной работы ДОУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников.
2. Внедрение единой стратегии познавательно-речевого развития ребенка в семье и ДОУ.

Для достижения намеченной целей необходимо:

- наладить сетевое взаимодействие с социальными партнерами;
- создать условия для реализации воспитательно - образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками с учетом ФОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом	В течение года	Воспитатели

введения и внедрения ФОП ДО		
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май - июль	Воспитатели, старший воспитатель
План по профилактике БДД	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций ФОП	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДОО	Май-август	Воспитатели, старший воспитатель
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели

Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Старший воспитатель
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Осенины	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Матери	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатели подготовительной группы, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс чтецов «К нам пришла царица Осень!»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов «Самый лучший папа - МОЙ!»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов «Стихи для мудрого Филина»	Январь	Старший воспитатель, воспитатели

Конкурс чтецов «Есть такая	Февраль	Старший воспитатель,
профессия - Родину защищать»		воспитатели
Конкурс чтецов «Здравствуй Весна»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов «Пусть детство звонкое смеётся!»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов «Победный май»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Выставки совместного творчества		
«С днём рождения детский сад»	1 сентября-29 сентября	Старший воспитатель, воспитатели
«Мой папа – самый лучший!»	2 октября -31 октября	Старший воспитатель, воспитатели
«Мама, сколько в этом слове...»	01 ноября - 30 ноября	Старший воспитатель, воспитатели
«Здравствуй зимушка-зима!»	1декабря - 29 декабря	Старший воспитатель, воспитатели
«Мой любимый сказочный персонаж»	8 января - 31 января	Старший воспитатель, воспитатели
«Русский солдат»	1 февраля - 29 февраля	Старший воспитатель, воспитатели
«Портрет Весны»	1 марта - 29 марта	Старший воспитатель, воспитатели
«Далекий космос»	1 апреля -30 апреля	Старший воспитатель, воспитатели
«Весенний букет для ветеранов»	6 мая - 15 мая	Старший воспитатель, воспитатели
«Наши выпускники»	15 мая - 31 мая	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.4 Месячники, тематические недели

Наименование	**Срок**	**Ответственный**
«Неделя безопасности»	18-22 сентября	Ст. воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
«Неделя нравственности»	15 - 19 января	Ст. воспитатель, воспитатели
«Неделя ПДД»	20 - 24 мая	Ст. воспитатель, воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей с учетом ФОП ДО.	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями - психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам. Понимание родителями сути ФОП ДО.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам, по внедрению ФОП ДО в ОУ	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей	Январь, апрель	Старший воспитатель
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Акции, конкурсы, выставки совместного творчества с родителями воспитанников		
«Краски осени» (работы из ткани, дерева, картона, бросовый материал, бисер и т. д....)	11 сентября - 29 сентября	Старший воспитатель, воспитатели
Фотовыставка «Счастливые моменты лета»	5 сентября - 22 сентября	Старший воспитатель, воспитатели
«Мы веселые ребята, мы ребята дошколята!» (фотовыставка)	1 ноября - 30 ноября	Старший воспитатель, воспитатели
«Волшебные зимние сказки» (творчество родителей)	11 декабря -29 декабря	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка семейных фотогазет «Мы – Кемеровчане-Рудничане!».	6 февраля-28 февраля	Старший воспитатель, воспитатели
«Наши руки не для скуки» (творчество родителей)	19 февраля - 15 марта	Старший воспитатель, воспитатели
«В память о героях»	15 апреля - 15 мая	Старший воспитатель, воспитатели
I. Общие родительские собрания		

Сентябрь	Основные направления воспитательно - образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году. Знакомство с ФОП ДО.	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период. Итоги работы по внедрению ФОП ДО.	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Октябрь	Младшая группа: «Возрастные особенности детей».	Воспитатели группы
	Средняя группа: «Задачи воспитания и обучения на учебный год»	Воспитатели группы
	Старшая группа: «Что должен знать ребёнок в 5 - 6 лет». «Организация учебно - воспитательной деятельности в детском саду». (на выбор)	Воспитатели группы
	Подготовительная группа: «Год до школы»	Воспитатели группы
Февраль	Младшая группа: «Развитие речи младших дошкольников»	Воспитатели группы
	Средняя группа: «Роль семьи в патриотическом воспитании дошкольников»	Воспитатели группы
	Старшая группа: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» «Роль семьи в патриотическом воспитании дошкольников» (на выбор)	Воспитатели группы
	Подготовительная группа: «Подготовка руки дошкольника к письму»	Воспитатели группы
Май	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Итоги года»	Воспитатели группы
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Июнь	Организационное родительское собрание для	Заведующий

	родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/2025 учебном году	

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность (с учетом введения ФОП ДО)

Мероприятие	Срок	Ответственный
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей с учетом ФОП ДО.	В течение года	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС с учетом ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель
Корректировка ОП ДО с учетом ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.	сентябрь	старший воспитатель
Анализ психолого - педагогического сопровождения детей.	октябрь	старший воспитатель
Мониторинг удовлетворенности родителей на оказание образовательных услуг.	октябрь апрель	старший воспитатель
Подведение итогов за учебный год	май	старший воспитатель
Пополнение банка педагогической информации (нормативно - правовой, методической и т.д.).	в течение года	старший воспитатель
Составление графиков работы и расписания.	август	старший воспитатель
Разработка рекомендаций для воспитателей «Организация работы по речевому развитию дошкольников»	Октябрь - ноябрь	старший воспитатель
Разработка рекомендаций для воспитателей «Обогащение развивающей предметно - пространственной среды ДОУ по речевому развитию»	октябрь	старший воспитатель, воспитатели
Создание игр и пособий, внедрение их в практику.	в течение года	старший воспитатель
Оформление выставки дидактических пособий для наполнения логопедического уголка в группах	В течение года	Учитель - логопед

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель
«Что такое межполушарное взаимодействие?»		Педагог-психолог

«Влияние оригами на развитие мелкой моторики руки детей старшего дошкольного возраста»	Октябрь, ноябрь	Акентьева А.Ю.
«Использование карт Проппа в обучении детей творческому рассказыванию».		Бежина С.А.
«Методика проведения физкультурных занятий воспитателем в ДОУ»		Пучкова Н.В.
«Зрительная гимнастика с дошкольниками»	Январь	Шайдулова А.Ю.
«Куклотерапия в работе с детьми дошкольного возраста»		Корнилова А.Ю.
«Квест как одна из форм образовательного процесса. Познавательные и физкультурные квесты»		Кудрина И.В.
«Нетрадиционные формы работы с родителями»	Март	Косачева в.Ю.
«Дидактические игры по нравственно-патриотическому воспитанию»	Апрель	Красулина И.А.
«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в различных видах музыкальной деятельности»	Май	Столярова Я.В.

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
1.Семинар-практикум «Эффективные технологии речевого развития детей дошкольного возраста» с учетом введения ФОП ДО > «Технология составления загадок как эффективное средство развития речи». > «Развитие мелкой моторики - эффективное средство развития речи детей дошкольного возраста». > «Развитие разговорной речи детей при проведении режимных моментов как средств закрепления навыков слово - и фразообразования» > «Развитие речи детей через технологию исследовательской деятельности» > «Игровой стретчинг, как способ повышения интереса у детей к физкультурным занятиям» > «Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста в процессе	Ноябрь	Ст. воспитатель, Ответственные педагоги и воспитатели (по согласованию)

музыкально-ритмической деятельности» > Деловая игра «Игры и творческие задания, направленные на развитие умственных способностей и создание творческого продукта в речевой деятельности».		
2. Семинар - практикум «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО» > «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ» > «Аукцион идей» (из опыта работы воспитателей по вовлечению родителей в жизнь ДОУ по патриотическому воспитанию) > «От движения к нашим достижениям» > «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в различных видах музыкальной деятельности»	Февраль	Ст. воспитатель Ответственные педагоги и воспитатели (по согласованию)

2.1.4. Работа педагогов по самообразованию

№ п/п	ФИО	Тема
1	Акентьева А.Ю.	«Методическое сопровождение проектной деятельности в дошкольной образовательной организации»
2	Бежина С.А.	«Социально - нравственное воспитание старших дошкольников средствами художественной литературы»
3	Корень Н.Е.	«Роль устного народного творчества в развитии речи детей младшего дошкольного возраста»
4	Кудрина И.В.	«Детское экспериментирование - что вокруг нас!»
5	Красулина И.А.	«Формирование патриотических чувств у детей дошкольного возраста»
6	Слюсарь Н.А.	«Развитие математических способностей дошкольников через игровую деятельность»
7	Слепоногова М.В.	«Формирование патриотических чувств у детей дошкольного возраста»
8	Воробьева Л.С.	«Роль устного народного творчества в развитии речи детей младшего дошкольного возраста»
9	Григорьева С.Н.	«Развитие математических способностей дошкольников через игровую деятельность»
10	Янко О.А.	«Развитие речи детей младшего дошкольного возраста»

11	Косачева В.Ю.	«Использование художественной литературы как средство развития речи дошкольников»
12	Пучкова Н.В.	«Здоровьесберегающие технологии на занятиях по физической культуре»
13	Столярова Я.В.	«Развитие межполушарного взаимодействия у детей с нарушением речи средствами музыкальной терапии»
14	Гайдарова С.С.	«Использование художественной литературы, как средство развития речи дошкольников»
15	Фаевцева А.В.	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность»
16	Корнилова О.В.	«Социально-нравственное воспитание дошкольников средствами художественной литературы»

2.1.5 Открытые просмотры

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Открытые просмотры театральных постановок	Ноябрь	Ст. воспитатель, Ответственные педагоги и воспитатели (по согласованию)
Открытые просмотры в рамках реализации проектов	Апрель	Воспитатели всех возрастных групп Инструктор по ФИЗО Музыкальный руководитель Учитель-логопед

2.1.6 Смотры - конкурсы

	Тема	Сроки	Ответственные
1	«Готовность групп к новому учебному году»	Сентябрь	Воспитатели групп
2	Смотр-конкурс «Создание условий для речевого развития детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Воспитатели групп, узкие специалисты
3	Смотр-конкурс «Центр экспериментально-исследовательской и творческой деятельности	Апрель	Воспитатели групп, узкие специалисты

2.1.7 Проекты

Название	Сроки	Ответственные
«Воинская слава России»	Сентябрь - апрель	Воспитатели группы

«Народные праздники на Руси»	Сентябрь - апрель	Воспитатели группы
«Растим патриотов вместе!»	Сентябрь - апрель	Воспитатели группы
«Маленькие патриоты родного края!»	Сентябрь - апрель	Воспитатели группы
«Живи в веках моя Россия!»	Сентябрь - май	Столярова Я.В.
«Подвижные игры-основа здоровья детей дошкольного возраста»	Сентябрь - апрель	Пучкова Н.В.
«Коррекция речи детей при помощи кинезиологических упражнений»	Сентябрь -апрель	Бежина С.А.

2.2. Педагогические советы

2.2.1. План заседаний

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	**Педагогический совет № 1 Установочный** «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО» Приоритетные задачи работы МБДОУ на 2023 - 2024 учебный год. Обсуждение и утверждение годового плана работы и приложений к годовому плану	31 августа	Старший воспитатель, педагогический коллектив
2	**Педагогический Совет № 2** Тема: «Формы и методы взаимодействия с семьей по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников с учетом требований ФОП ДО» > Итоги тематической проверки «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» > «Роль русских народных сказок в нравственном воспитании дошкольников» > «Народные игры - как средство > нравственно - патриотического воспитания дошкольников» > Формирование нравственно-патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края > «Воспитание гражданско-патриотической активности у дошкольников в системе	Декабрь	Ст. воспитатель, Воспитатели групп, узкие специалисты

	> «Наши руки не для скуки»		
3	**Педагогический совет № 3** Тема: «Формирование и развитие профессиональной компетентности педагогов дошкольного образовательного учреждения посредством самообразования учетом требований ФОП ДО » Защита тем по самообразованию Деловая игра «Волшебная радуга»	Март	Воспитатели групп, узкие специалисты Старший воспитатель
4	**Педсовет № 4 Итоговый** **Цель:** анализ результатов деятельности ДОО в 2023-2024 учебном году с учетом требований ФОП ДО Готовность к летнему оздоровительному сезону. > Анализ выполнения годовых задач ДОО. > Анализ воспитательно - образовательной работы воспитателей. > Анализ воспитательно - образовательной работы музыкального руководителя. > Анализ воспитательно - образовательной работы учителя - логопеда. > Анализ воспитательно - образовательной работы инструктора по физической культуре > защита проекта «Маленькие патриоты родного края» > защита проекта «Растим патриотов вместе» > защита проекта «Народные праздники на Руси» > защита проекта «Воинская слава» > защита проекта «Подвижные игры-основа здоровья детей дошкольного возраста» > защита проекта «Коррекция речи детей при помощи кинезиологических упражнений»	21 мая	Ст.воспитатель Воспитатели подготовительных к школе групп Воспитатели возрастных групп Музыкальный руководитель Учитель-логопед Инструктор по физической культуре Воспитатели групп

5	**Педагогическое совещание**	Июнь август	Заведующий Ст.воспитатель
6	**Педагогический час**	1 раз в месяц	Заведующий Ст.воспитатель

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	**Должность**	**Дата аттестации**	**Дата предыдущей аттестации**
1. Аттестация педагогических работников			
Косачева В.Ю..	Воспитатель (присвоение)	4 квартал 2023	4 квартал 2021
Пучкова Н.В. Акеньева А.Ю.	Инструктор по физической культуре (присвоение)	4 квартал 2023	4 квартал 2018

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	**Вид контроля**	**Формы и методы контроля**	**Срок**	**Ответственные**
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Декабрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ноябрь, февраль	Старший воспитатель
Организация питания в группе. Форминование КГН.	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь, январь,	Медсестра, старший

			апрель	воспитатель
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми учетом требований ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Выполнение режима дня	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Сентябрь, ноябрь, март	Медсестра, старший воспитатель
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь-август	Старший воспитатель, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП ДО	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медсестра

Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП: • определить ответственных исполнителей; • провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников и т. д. к реализации новой образовательной программы; • подготовить отчет	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	май-июнь	заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Назначить должностное лицо, ответственное за работу в системе «Честный знак»	Сентябрь	Заведующий
Провести инвентаризацию материально-технической базы	октябрь-ноябрь	заведующий, инвентаризационная комиссия
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля	заведующий
Организовать субботники	еженедельно в октябре и апреле	завхоз

Подготовить публичный доклад детского сада	с июня до 1 августа	заведующий
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	июнь-август	рабочая группа
Проанализировать выполнение ПФХД + анализ плана закупок	ежемесячно	заведующий, бухгалтер

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: • за закупку постельного белья и полотенец; • смену песка в детских песочницах; • дератизацию и дезинсекцию; • проведение лабораторных исследований и испытаний	В течении года	Заведующий, завхоз
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	в течение года	заместитель заведующего по АХЧ

3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация образовательного пространства		
Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	Сентябрь	Старший воспитатель
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах, специалисты
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель
Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете)	Каждое полугодие	Старший воспитатель
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень	Каждое полугодие	завхоз, заведующий

необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)		
Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	По необходимости	завхоз
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других дошкольных организаций	По необходимости	Старший воспитатель
Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Старший воспитатель
Создание комфортной пространственной среды		
Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей ростовозрастным особенностям воспитанников	январь, август	завхоз, старший воспитатель
Организовать закупку: • символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги • обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	июнь-июль	завхоз
Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2- ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК- 295/06	август	завхоз

3.1.4. Энергосбережение

Мероприятие	Срок	Ответственный
Ежедневный контроль, направленный на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных услуг	Октябрь-ноябрь	Заведующий, завхоз
Утвердить программу энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 20242026 годы (далее - программа энергосбережения) в соответствии с установленными целевыми уровнями снижения потребления ресурсов	ноябрь-декабрь	рабочая группа, заведующий
Отследить достижение значений целевых показателей ранее утвержденной программы энергосбережения	январь	заведующий

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: • выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями	Сентябрь-октябрь	Заведующий, завхоз
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	Завхоз, заведующий
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, завхоз
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: • разработать схемы маршрутов по зданию и территории; • составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Завхоз, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год	январь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с	Сентябрь	Ответственный за проведение

телефонами экстренных служб		мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	заведующий, контрактный управляющий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный по пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	завхоз, ответственный по пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	ответственный по пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара - нет ли механических повреждений	сентябрь	ответственный по пожарной безопасности

Организовать очистку от горючих отходов и отложений: • вентиляционные камеры; • циклоны; • фильтры;	октябрь	Заведующий, ответственный по пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	апрель	заведующий, ответственный по пожарной безопасности
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	октябрь, апрель	Ответственный специалист по пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	Завхоз, ответственный т по пожарной безопасности
Проверить работоспособность задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств	ноябрь, май	ответственный по пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	специалист по пожарной безопасности
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания - нет ли механических повреждений	апрель	ответственный по пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	Завхоз, ответственный по пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный по пожарной безопасности
Проверка помещений на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	ответственный по пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов	в течение года	ответственный по пожарной безопасности

дыхания в необходимом количестве		
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	ответственный по пожарной безопасности
Информирование работников и воспитанников о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасностив уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный по пожарной безопасности
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	Специалист по пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	педагогические работники

3.3. Профилактические мероприятия

3.3.1. Профилактика ОРВИ, гриппа, COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Обеспечить запас: • СИЗ - маски и перчатки; • дезинфицирующих средств; • кожных антисептиков	Сентябрь, январь	завхоз
Подготовить здание и помещения к работе: • обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	еженедельно	завхоз
• следить за работой бактерицидных установок;	ежедневно	Завхоз, старший воспитатель
• обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	еженедельно	завхоз
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Воспитатели групп

Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций	сентябрь, январь	Воспитатели групп
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников (термометрия с помощью бесконтактных термометров, опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний)	В течение 20232024 года (ежедневно утром при входе в здание)	воспитатели
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток	в течение 2023 - 2024 года - еженедельно по понедельникам	ответственный за охрану труда
Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в дошкольную организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты	в течение 2023 2024 года - постоянно	завхоз
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения**:** • текущей уборки и дезинфекции	ежедневно	завхоз
• генеральной уборки	в течение 2023 - 2024 года - еженедельно	

Лист изменений и дополнений

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД "СОЛНЫШКО" М. БОРОВИХА, Колчанова Лариса Алексеевна

11.09.23 16:12 (MSK) Простая подпись